



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Αθήνα, 02 Δεκεμβρίου 2016

Αριθ.Πρωτ.:31027

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15
106 74, Αθήνα
Πληροφορίες: Χρήστος Κοκκάλας
Τηλέφωνα: 2131313107
Fax : 2131313117
e-mail: x.kokkalas@ydmed.gov.gr

ΠΡΟΣ:

Όπως ο πίνακας
αποδεκτών

*Αποστολή με ηλεκτρονικό
ταχυδρομείο*

**Θέμα: Συμμετογή δημοσίων υπηρεσιών και παρουσίαση καινοτόμων διοικητικών
πρακτικών στο 9^ο Συνέδριο Ποιότητας για τη Δημόσια Διοίκηση**

Στο πλαίσιο της άτυπης συνεργασίας των κρατών μελών της ΕΕ στον τομέα της δημόσιας διοίκησης αναπτύσσεται μία σειρά δράσεων σε θέματα ποιότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των δημοσίων υπηρεσιών. Μία από τις σημαντικότερες δράσεις σε αυτό το πλαίσιο αποτελούν τα Συνέδρια Ποιότητας για τη Δημόσια Διοίκηση που καθιερώθηκαν από το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης (EUPAN). Βασικό αντικείμενο αυτών των Συνεδρίων είναι η αναζήτηση και καταγραφή βέλτιστων πρακτικών διοίκησης σε υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα στα Κράτη-Μέλη.

Το επόμενο Συνέδριο Ποιότητας¹, το οποίο είναι το ένατο από την έναρξη αυτού του θεσμού το 2000, έχει προγραμματιστεί να πραγματοποιηθεί τον **Μάιο του 2017 στη Μάλτα** και διοργανώνεται από την Μαλτέζικη Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ (α' εξάμηνο 2017), το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης (EUPAN) και το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης (EIPA) με θέμα **«Ένωση δυνάμεων και διάσπαση των σιλό² για την επίτευξη μιας καλύτερα αποδοτικής, διαφανούς και χωρίς αποκλεισμούς δημόσιας διοίκησης»**

¹ Προηγούμενα Συνέδρια: Πορτογαλία (2000), Δανία (2002), Ολλανδία (2004), Φινλανδία (2006), Γαλλία(2008), Πολωνία (2011), Λιθουανία (2013),Λουξεμβούργο (2015).

² Η έννοια των σιλό στην δημόσια διοίκηση αναφέρεται στην νοοτροπία που αναπτύσσεται όταν μια οργανική μονάδα ή ένα σύνολο ατόμων που μοιράζονται μεταξύ τους κοινές εργασίες αντλούν τη δύναμη τους από την ομάδα τους και δεν μοιράζονται ιδέες ή πόρους με άλλες ομάδες ή άλλες οργανικές μονάδες.

Ανεξάρτητα από τον τομέα στον οποίο μια δημόσια οργάνωση επιδιώκει τη βελτίωση και τη καινοτομία, απαραίτητη προϋπόθεση για την επιτυχία αποτελεί ο ζήλος για μάθηση και η διάθεση για αλλαγή με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση της κοινωνίας. Οι δημόσιες οργανώσεις θα πρέπει να αποφύγουν την εσωστρέφεια και τη πεποίθηση ότι η εμπιστοσύνη στις δυνάμεις τους είναι ο καλύτερος και μοναδικός τρόπος για να ενισχύσουν την απόδοσή τους.

Αντίθετα, οι δημόσιες οργανώσεις θα πρέπει να αναπτύξουν ποικίλες μορφές συνεργασιών προκειμένου να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στα σύνθετα κοινωνικά προβλήματα με τα οποία είναι αντιμέτωπη η Ευρώπη. Η ανάπτυξη εσωτερικών και εξωτερικών συνεργασιών ωθεί τις οργανώσεις να ενισχύσουν τα δυνατά τους σημεία και να υπερισχύσουν των αδύνατων σημείων τους, εξετάζοντας και αξιοποιώντας τις πρακτικές των συνεργατών τους, καθώς και αναπτύσσοντας από κοινού καινοτόμες λύσεις.

Τα επίπεδα των συνεργασιών έχουν πολλές διαστάσεις, όπως:

- Ανάπτυξη εμπιστοσύνης και ανοικτού διαλόγου μεταξύ των συναλλασσομένων σε μια οργάνωση, η οποία συμπεριλαμβάνει τη πολιτική και διοικητική ηγεσία και το προσωπικό της οργάνωσης.
- Συμμετοχή των πολιτών σε βασικά στάδια της διαδικασίας παραγωγής πολιτικής (σχεδιασμός, απόφαση, υλοποίηση και παρακολούθηση).
- Συλλογική ηγεσία μεταξύ διαφορετικών οργάνωσεων.
- Βελτίωση του εσωτερικού συντονισμού μεταξύ βασικών διαδικασιών καθώς και μεταξύ βασικών και υποστηρικτικών διαδικασιών.
- Ανάπτυξη διασυνοριακής συνεργασίας.

Θεματικές κατηγορίες υποψήφιων Διοικητικών Πρακτικών

Το κεντρικό θέμα του 9^{ου} Συνεδρίου Ποιότητας επικεντρώνεται στην ανάπτυξη ισχυρής δημόσιας διοίκησης, με συνεχώς αυξανόμενη ικανότητα να χειρίζεται τρέχουσες και μελλοντικές προκλήσεις μέσα **από την ένωση δυνάμεων, τη διάσπαση των silo και τη συνεργασία**. Στο πλαίσιο του Συνεδρίου θα παρουσιαστούν διοικητικές πρακτικές οι οποίες αναδεικνύουν την επίτευξη υψηλού επιπέδου απόδοσης από τις οργανώσεις και οι οποίες σχετίζονται με ξεκάθαρο τρόπο με μια από τις εξής τέσσερις βασικές θεματικές:

1. Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού στο Δημόσιο Τομέα.

Η μεταβολή των αναγκών των δημόσιων οργανισμών στην ψηφιακή εποχή σε συνδυασμό με την ανάγκη για περισσότερη συμμετοχή και κινητοποίηση του προσωπικού τους, την απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων, τις καινοτόμες ιδέες και την ομαδική εργασία, απαιτεί την ανάδειξη προσαρμοστικής στρατηγικής ηγεσίας η οποία θα δεσμεύει το ανθρώπινο δυναμικό στους στόχους της οργάνωσης και θα δημιουργεί συνέργειες. Σήμερα, ένα αμιγώς ιεραρχικό σύστημα εξέλιξης βασιζόμενο στην αρχαιότητα για την απόκτηση θέσης ευθύνης δεν αποδίδει τα αναμενόμενα οφέλη σε ότι αφορά το παραγόμενο προϊόν και το αποτέλεσμα. Η εξέλιξη στην ιεραρχία θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη της αξίες όπως είναι η επίτευξη αποτελεσμάτων, η εμπειρία και η εκπαίδευση. Τα τελευταία χρόνια, έχουν αναπτυχθεί καλές πρακτικές σε αυτό το τομέα οι οποίες θα παρουσιαστούν σε αυτή τη θεματική:

Ενδεικτικά παραδείγματα υποψηφίων διοικητικών πρακτικών:

- Συμμετοχική διοίκηση: ηγεσία που εμπνέει, ενίσχυση του ρόλου του προσωπικού, ανάθεση καθηκόντων σε συνδυασμό με λογοδοσία.
- Ανταλλαγή προσωπικού εντός και μεταξύ οργανώσεων.
- Ενίσχυση της κινητικότητας και της ικανότητας απασχόλησης.
- Συνεργασίες του προσωπικού για την κάλυψη του κενού μεταξύ διαφορετικών γενεών στην ανάπτυξη δεξιοτήτων και τη χρήση νέων εργαλείων στην απασχόληση.

2. Συνεργασία χωρίς αποκλεισμούς στη διαμόρφωση και την υλοποίηση πολιτικής.

Η διαμόρφωση πολιτικής εξελίχθηκε τα τελευταία χρόνια από ένα κλειστό πολιτικό φόρουμ σε μια διαδικασία χωρίς αποκλεισμούς η οποία εμπλέκει τους συναλλασσόμενους. Σε κάποια Κράτη Μέλη έχει θεσμοθετηθεί η διαδικασία διαβούλευσης στη διαμόρφωση πολιτικής, ωστόσο, οι κοινωνικές εξελίξεις απαιτούν αλλαγές και την ανάδειξη περισσότερο αποτελεσματικών και άμεσων μορφών συμμετοχής των συναλλασσομένων στη διαδικασία παραγωγής πολιτικής. Οι πολίτες είναι πλέον περισσότερο ώριμοι να εμπλακούν στα διάφορα στάδια παραγωγής πολιτικής (σχεδιασμός, λήψη απόφασης, υλοποίηση και αξιολόγηση), αλλά θα πρέπει και οι δημόσιες αρχές να αναπτύξουν την κατάλληλη ικανότητα και επικοινωνία για επιτυχημένη και χωρίς αποκλεισμούς συμμετοχή.

Οι δημόσιες οργανώσεις θα πρέπει να διασπάσουν τα silo και να υιοθετήσουν ανοικτή νοοτροπία σε εξωτερικούς συνεργάτες και εμπειρογνώμονες του δημοσίου και

του ιδιωτικού τομέα. Σήμερα, η διαμοίραση εμπειρογνομosύνης και η ένωση των δυνάμεων είναι απαραίτητη προκειμένου να αντιμετωπιστούν σύνθετες κοινωνικές προκλήσεις. Οι πολίτες ενδιαφέρονται για το τελικό αποτέλεσμα και οι δρώντες θα πρέπει να συνεργάζονται με οριζόντιο και κάθετο τρόπο για να επιτευχθούν οι στόχοι.

Ενδεικτικά παραδείγματα υποψήφιων διοικητικών πρακτικών:

- Συμμετοχή των πελατών στη διαμόρφωση, υλοποίηση και αξιολόγηση πολιτικής.
- Ανάπτυξη και υλοποίηση δημόσιας πολιτικής για τη συμμετοχή των πολιτών με την έξυπνη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.
- Συνεργασία μεταξύ πολιτικής και διοικητικής ιεραρχίας στο καθορισμό των δημοσίων πολιτικών.
- Συνεργασία μεταξύ οργανώσεων που ανήκουν σε διαφορετικά οριζόντια και κάθετα επίπεδα σε μια αλυσίδα πολιτικής.

3. *Καινοτόμα παροχή υπηρεσιών σε πολίτες και επιχειρήσεις για την ικανοποίηση των αναγκών των πελατών.*

Η ψηφιακή επανάσταση και οι μεταβαλλόμενες ανάγκες και ζήτηση των πολιτών δημιουργούν ευκαιρίες για νέες και καλύτερες υπηρεσίες. Οι οργανώσεις θα πρέπει να αποκτήσουν πρόσβαση σε αυτές τις ευκαιρίες και να υιοθετήσουν τις απαραίτητες αξίες που ωθούν στην απαιτούμενη συμπεριφορά και οι οποίες είναι: ανοιχτότητα, διαφάνεια, λογοδοσία, εντιμότητα, σεβασμός και εμπιστοσύνη. Η καινοτομία στις οργανώσεις του δημόσιου τομέα μπορεί να έχει δύο όψεις: (1) καινοτομία στις διαδικασίες και (2) καινοτομία στις υπηρεσίες και τα προϊόντα που παρέχονται. Η δημόσια διοίκηση, θα πρέπει να παρέχει τα απαραίτητα μέσα προκειμένου να καταγράφονται οι προσδοκίες, οι ανάγκες, οι προτάσεις και οι συστάσεις των πολιτών/πελατών. Η διασφάλιση τακτικής και συστηματικής ανατροφοδότησης μεταξύ αυτού που σχεδιάζεται και αυτού που παράγεται είναι επίσης κρίσιμο στοιχείο.

Ενδεικτικά παραδείγματα υποψήφιων διοικητικών πρακτικών:

- Έρευνα στην μεταβαλλόμενη συμπεριφορά του χρήστη των δημοσίων αγαθών/υπηρεσιών ως βασικό στοιχείο στο σχεδιασμό παροχής νέων υπηρεσιών.
- Συμμετοχή των πελατών/πολιτών στο σχεδιασμό των μετρήσεων ικανοποίησης και ανάλυσης αναγκών, καθώς και από κοινού απόφαση σχετικά με το επιδιωκόμενο παραγόμενο αποτέλεσμα.
- Δημιουργία υπηρεσιών μιας στάσης για την διευκόλυνση της παροχής υπηρεσιών προς τους πολίτες.

- Παροχή δημοσίων υπηρεσιών μέσα από πολλά κανάλια (φυσική παρουσία του πολίτη, ψηφιακή παροχή υπηρεσιών, κτλ.)
- Καλύτερος εσωτερικός συντονισμός διαδικασιών και δομών.
- Συνεργασία με τους χρήστες στον ανασχεδιασμό διαδικασιών με στόχο την ενίσχυση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.
- Ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε συνεργασία με τους πολίτες/πελάτες.
- Ενέργειες για την επίτευξη της υποχρεωτικής παροχής ψηφιακών υπηρεσιών (Digital by default).

4. *Ανοιχτή και διαφανής διακυβέρνηση ως ένα συμπαγές θεμέλιο.*

Η λειτουργία της δημόσιας διοίκησης θα πρέπει να βασίζεται σε δεοντολογικές πρακτικές καθότι η ανοιχτή και διαφανής διακυβέρνηση εγγυάται στους πολίτες το δικαίωμα να έχουν πρόσβαση σε έγγραφα και διαδικασίες και να ασκούν έλεγχο με αποτελεσματικό τρόπο. Η διαφάνεια, από τη μια μεριά συνεισφέρει στην πρόληψη από τη διαφθορά, τη δωροδοκία και τη παρανομία και από την άλλη παράγει μεγαλύτερη γνώση στους πολίτες για τις δημόσιες υποθέσεις και με αυτό τον τρόπο ενισχύει την συμμετοχή. Η ανοιχτή και διαφανής διακυβέρνηση βασίζεται πάνω στην εμπιστοσύνη και την αμοιβαία κατανόηση.

Παραδείγματα υποψήφιων διοικητικών πρακτικών:

- Πολιτικές δεοντολογίας και ακεραιότητας.
- Μέτρα και πρακτικές καταπολέμησης της διαφθοράς.
- Λογοδοσία.
- Προσβασιμότητα.

Κριτήρια Αξιολόγησης Υποψήφιων Διοικητικών Πρακτικών

Οι διοικητικές πρακτικές που θα υποβληθούν για να αξιολογηθούν και να επιλεγούν για να παρουσιαστούν στο 9^ο Συνέδριο Ποιότητας θα πρέπει να **πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:**

- **Συνάφεια.** Οι διοικητικές πρακτικές θα πρέπει να αποτυπώνουν με σαφήνεια την επίτευξη υψηλού επιπέδου απόδοσης για τη δημόσια οργάνωση μέσα από την **ένωση δυνάμεων, την διάσπαση των silo και τη συνεργασία** καθώς και να εντάσσονται με σαφήνεια σε κάποια από τις ανωτέρω τέσσερις θεματικές.

- **Εφαρμοσιμότητα.** Θα πρέπει να αναδεικνύεται η επίτευξη των προγραμματισμένων στόχων και ο αντίκτυπος των αποτελεσμάτων που παράγονται από την υλοποίηση της διοικητικής πρακτικής σε συγκεκριμένο τομέα της δημόσιας διοίκησης.
- **Καινοτομία.** Για την υλοποίηση της διοικητικής πρακτικής έχουν εφαρμοστεί δημιουργικές, καινοτόμες και μη συνήθειες ιδέες,
- **Ολοκληρωμένη προσέγγιση.** Η διοικητική πρακτική είναι το αποτέλεσμα της συνεργασίας με τους πελάτες/δικαιούχους, τους ενδιαφερόμενους φορείς και την κοινωνία. Επίσης για την υλοποίηση της πρακτικής χρησιμοποιήθηκαν ολοκληρωμένες μέθοδοι που έλαβαν υπόψη παράγοντες όπως στρατηγικοί στόχοι, συμμετοχή του προσωπικού, διαχείριση της αλλαγής, κλπ.
- **Βιωσιμότητα.** Τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν κατά την υλοποίηση της διοικητικής πρακτικής είναι μακροχρόνια και μπορούν να αναπτυχθούν περαιτέρω στο μέλλον.
- **Προσαρμογή / Διάχυση/ Μεταφορά.** Η διοικητική πρακτική αποτελεί ένα καλό παράδειγμα το οποίο μπορεί να υιοθετηθεί από άλλες οργανώσεις για τους ίδιους ή διαφορετικούς λόγους.

Συμμετοχή Ελληνικών Δημοσίων Υπηρεσιών στο 9^ο Συνέδριο Ποιότητας

1. Οι βέλτιστες πρακτικές που θα παρουσιαστούν κατά τις εργασίες του 9^{ου} Συνεδρίου Ποιότητας θα επιλεγούν από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης (EIPA) μεταξύ αυτών που θα αποσταλούν από τα Κράτη-Μέλη της ΕΕ. Κάθε κράτος μπορεί να επιλέξει και να αποστείλει έως **δύο** πρακτικές σε εθνικό επίπεδο συνολικά. Δυνατότητα υποβολής υποψηφιότητας έχει το σύνολο των ευρωπαϊκών δημοσίων υπηρεσιών κάθε επιπέδου διοίκησης (ευρωπαϊκό, εθνικό, περιφερειακό, τοπικό).

2. Οι υπηρεσίες που ενδιαφέρονται να υποβάλουν υποψηφιότητα προκειμένου να παρουσιάσουν μια καλή πρακτική τους στο 9^ο Συνέδριο Ποιότητας θα πρέπει να συμπληρώσουν (στην αγγλική γλώσσα) και να αποστείλουν την αίτηση που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα (Application Form for submission of Potential Case Studies), σε ηλεκτρονική και έγγραφη μορφή **με καταληκτική ημερομηνία την Παρασκευή 16 Δεκεμβρίου 2016** στη Διεύθυνση Οργανωτικών Μεταρρυθμίσεων, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (x.kokkalas@ydmed.gov.gr).

3. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που θα περιέλθουν στην υπηρεσία μας και η επιλογή των δύο βέλτιστων διοικητικών πρακτικών, θα γίνει από επιτροπή στελεχών της Γενικής Δ/σης Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικής

Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

4. Οι δύο βέλτιστες πρακτικές που θα επιλεγούν, θα υποβληθούν από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως υποψηφιότητες της χώρας μας στη Μαλτέζικη Προεδρία έως τις **13 Ιανουαρίου 2017**.

5. Η επιλογή των διοικητικών πρακτικών οι οποίες τελικά θα παρουσιαστούν κατά τις εργασίες του 9^{ου} Συνεδρίου Ποιότητας θα γίνει από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης (EIPA) σε συνεργασία με τη Μαλτέζικη Προεδρία έως τις **9 Φεβρουαρίου 2017**.

Καθίσταται προφανές ότι η ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία αποστολής των αιτήσεων των ενδιαφερομένων φορέων προς την υπηρεσία μας (**9 Δεκεμβρίου 2016**) είναι απολύτως δεσμευτική προκειμένου να τηρηθούν οι προθεσμίες που έχουν καθορισθεί από τους διοργανωτές του Συνεδρίου και ως εκ τούτου πέραν αυτής δε θα γίνονται δεκτές αιτήσεις.

Οι **Διευθύνσεις Διοικητικού των Υπουργείων** παρακαλούνται να γνωστοποιήσουν την εγκύκλιο σε όλους τους φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα που εποπτεύουν.

Οι **Διευθύνσεις Διοίκησης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας** παρακαλούνται να γνωστοποιήσουν την εγκύκλιο αυτή στους **ΟΤΑ α' και β' βαθμού** της αρμοδιότητάς τους και αυτοί, εν συνεχεία, σε όλους τους φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα που εποπτεύουν.

Η παρούσα εγκύκλιος είναι αναρτημένη στο δικτυακό τόπο <http://www.minadmin.gov.gr> στη διαδρομή *Διοικητική Ανασυγκρότηση / Οργάνωση / Λειτουργία Δημόσιας Διοίκησης / Ποιότητα και Αποδοτικότητα*.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ



Application Form for submission of Potential Case Studies

9th European Quality Conference

May 2017, Malta

The Malta EU Presidency



*“Joining forces and breaking silos
towards a better performing, transparent
and inclusive public administration”*



SHORT CASE DESCRIPTION

1. Identification of the organisation:

Name of the organisation

Name of the person in charge

Email

Phone Number

Website

Level:

- European
 National or federal
 Regional or local

Sector

(e.g. administration, finance, construction / infrastructure, defence / security, culture / education, justice, healthcare / social work, labour / employment, agriculture, environment, or other public services)

2. Link with the 4 key themes of the conference:

My case is linked to the following key theme(s) (please select one or more).

- Theme 1:* Human Resource Management in the Public Sector.
- Theme 2:* Cooperation and inclusiveness in Policy Making and Implementation.
- Theme 3:* Innovative service delivery to citizens and business to satisfy customers' needs.
- Theme 4:* Open and transparent government as a solid foundation.

3. Please describe how the case contributed to a better performing, transparent and inclusive public administration by joining forces and breaking silos.

4. Short description:

Title of the Case

Keywords

5. Case Description

(2 pages maximum; according to the following structure):

- a) Project background
- b) Objectives & main results achieved
- c) Process of implementation: Lessons learnt

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

1. Υπουργεία, Γενικές ή Ειδικές Γραμματείες

- Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
- Δ/νσεις εποπτείας Νομικών Προσώπων

(με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στα νομικά πρόσωπα εποπτείας τους)

2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

Δ/νσεις Διοικητικού

(με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στους ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού εποπτείας τους, καθώς και στα νομικά πρόσωπα αυτών)

3. Ανεξάρτητες Αρχές

Δ/νσεις Διοικητικού

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο κ. Πρωθυπουργού

2. Υπουργεία

- Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών
- Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων

3. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

- Γραφεία Γενικών Γραμματέων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο κας Υπουργού

2. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα

3. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων

4. Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού - Τμήμα Υποστήριξης Χρηστών και Πληροφοριακών Υποδομών

(e-mail: webupload@ydmed.gov.gr με την παράκληση για την ανάρτηση της παρούσας στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας, στη διαδρομή: **Διοικητική Ανασυγκρότηση/ Οργάνωση / Λειτουργία Δημόσιας Διοίκησης / Ποιότητα και Αποδοτικότητα**)